

comunicazione sindacale urgente: Stop allo sfruttamento del personale di Segreteria

SGB scuola <scuola@sindacatosgb.it>

ven 06/05/2022 10:58

A: Scuole Marche <scuole\_marche@sindacatosgb.it>; Scuole Molise  
<scuole\_molise@sindacatosgb.it>; Scuole Piemonte <scuole\_piemonte@sindacatosgb.it>; Scuole Puglia  
<scuole\_puglia@sindacatosgb.it>; Scuole Sardegna <scuole\_sardegna@sindacatosgb.it>



AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: TRASMISSIONE COMUNICAZIONE SINDACALE

Si invia in allegato una comunicazione sindacale, rivolta a tutto il personale, ma in special modo al personale di Segreteria degli Istituti Comprensivi. Si richiede l'affissione all'Albo Sindacale e la trasmissione a tutto il personale, ai sensi della Legge 300/70 e della restante normativa sul diritto all'informazione dei lavoratori.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

p. SGB

Francesco Bonfini

*ALBO SINDACALE*

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to be 'Angela Albanese', written over the printed name.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Dott.ssa Angela Albanese*



## Sindacato Generale di Base -SGB

Via D. Zampieri, 10 – 40129 Bologna Tel 051.389524 – 051.385932 – Fax 051.310346

[www.sindacatosgb.it](http://www.sindacatosgb.it)

[scuola@sindacatosgb.it](mailto:scuola@sindacatosgb.it)

### ***STOP ALLO SFRUTTAMENTO DEL PERSONALE DI SEGRETERIA LA CORREZIONE DEI QUIZ INVALSI NON E' UN NOSTRO COMPITO, RIFIUTIAMOCI!***

In questi giorni moltissimi insegnanti della scuola primaria sono impegnati nello sciopero per boicottare i quiz invalsi ed il modello di scuola che comporta. Questi lavoratori, pur recandosi in servizio, rinunciano ad un'ora di stipendio pur di non somministrare o correggere le prove.

**Abbiamo saputo che diversi dirigenti scolastici**, per prevenire lo sciopero, **hanno incaricato il personale di segreteria della correzione dei quiz**. Dopo aver gridato in tutti questi anni che le attività legate all'invalsi erano un obbligo per gli insegnanti, perché connesse al compito della valutazione, ora vogliono che i lavoratori delle segreterie "colpiscono alla schiena" i colleghi insegnanti, impegnati in questa lotta.

**Chiariamo subito che la correzione dei quiz non è un dovere del personale ATA**. L'articolo 47 del CCNL 2006/2009 prevede infatti "*attività e mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza*". Lavorare per un ente esterno alla scuola come l'invalsi, sarebbe come accettare, ad esempio, di curare le pratiche di una qualsiasi azienda privata di fronte alla scuola. **Questi dirigenti vogliono usarci come una loro proprietà e farci lavorare gratis per un'azienda che non è la nostra** amministrazione. Se poi avessero previsto un compenso aggiuntivo, magari contrattato con RSU complici, avrebbero sancito la volontarietà di questo lavoro straordinario e non dovuto e quindi il nostro diritto di rifiutarlo.

Accettare questo compito corrisponderebbe non solo ad una rottura forte con i colleghi docenti (in un momento in cui l'attacco ai lavoratori della scuola richiede la massima unità), ma **sarebbe un ulteriore aggravio di mansioni per segreterie sempre più oberate di lavoro e perennemente sotto organico**. Già svolgiamo tantissimo lavoro che spetterebbe agli uffici territoriali e nazionali, forniamo prestazioni per gli enti locali e le innumerevoli pratiche legate a pon e progetti vari, ora dovremmo anche lavorare per un'azienda completamente estranea alla scuola?

**Che fare?** Se ci viene chiesto di correggere i quiz, **pretendiamo dapprima un ordine di servizio scritto**. Se questo non viene emanato, siamo liberi di rifiutarci. **Se viene emanato, presentiamo subito un Atto di Rimostranza** (in allegato trovate un fac simile) che annulla l'ordine di servizio. A quel punto il dirigente potrebbe riproporlo. In tal caso, contattate subito SGB per permetterci di intervenire a vostra tutela, telefonando ai numeri: 3471215548 – 3290908822 - 3421861773 .

**E ora di dire NO** a queste assurde pretese, di tenere la schiena dritta, di unirsi nelle lotte per aumenti salariali immediati e al passo con l'aumento del costo della vita, per l'aumento degli organici ATA e la riduzione dei carichi del lavoro.

**Il 20 maggio sciopero generale contro le politiche di guerra ed il conseguente impoverimento di tutti i lavoratori.**

Al Dirigente Scolastico .....

**Oggetto: atto di rimostranza scritta ai sensi dell'art. 17 del DPR 3/57 del Collaboratore Scolastico**

.....

Il/La sottoscritto/a .....Assistente Amministrativo con contratto a tempo indeterminato/determinato:

**PREMESSO CHE**

- in data ....., con disposizione n° prot. .... è stata disposta per il sottoscritto la prestazione lavorativa straordinaria di correggere e tabulare i test Invalsi,

**METTE IN RILIEVO**

che l'ordine di servizio n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che prevede tale prestazioni si pone in contrasto con ogni norma di carattere giuridico o contrattuale, a partire dall'art. 47 del CCNL 2006/2008, e rappresenta un'illecita richiesta di prestazione non obbligatoria.

**TUTTO CIO' CONSIDERATO SOSTIENE**

di non poter ottemperare alla disposizione impartita ritenendosi, al contempo, esente da ogni responsabilità di tipo disciplinare, amministrativa, civile e penale;

**DICHIARA**

Che, in caso di reiterazione scritta dell'ordine di servizio, ottempererà alle disposizioni date, riservandosi comunque ogni tutela in via sindacale e giudiziaria.

In fede

Data.....

Firma .....